

Regolamento laboratori di lingue e informatici

- ✓ L'accesso delle classi al laboratorio è regolato dall'orario predisposto ad inizio anno.
- ✓ Qualora si intendano svolgere attività didattiche al di fuori dell'orario stabilito per la propria classe, nelle ore in cui il laboratorio è libero, ci si dovrà prenotare un giorno prima, per evitare sovrapposizioni. Si dovrà, nel contempo, informare il personale tecnico.
- ✓ Il docente che svolge la propria attività didattica in laboratorio deve segnalare la propria presenza firmando il registro di laboratorio sul quale indicherà data, ora, classe e eventuali problemi riscontrati.
- ✓ Ogni alunno deve sempre sedersi al posto a lui assegnato corrispondente al proprio numero di registro in ordine alfabetico.
- ✓ E' vietato portare in laboratorio qualsiasi materiale al di fuori di libro e matita o penna
- ✓ E' vietato introdurre pen drive e chiavette USB che non siano stati forniti dalla scuola e non sono consentiti collegamenti internet su siti non autorizzati e consigliati dal docente presente in laboratorio.
- ✓ E' vietato mangiare e bere nel laboratorio.
- ✓ Gli studenti possono stare in laboratorio solo in presenza di un docente
- ✓ Le cuffie devono essere maneggiate con cura e i fili non devono essere attorcigliati.
- ✓ L'alunno deve sempre chiedere il permesso all'insegnante prima di staccare spinotti, cambiare cuffie e intervenire in qualsiasi modo sulla sua postazione.
- ✓ L'alunno deve dimostrare di essere consapevole del fatto che l'attrezzatura che sta usando è uno strumento delicato e, quindi, trascuratezza e distrazione possono danneggiarlo.
- ✓ Se non sarà possibile identificare chi ha provocato il danno, la spesa di riparazione sarà ripartita fra tutti gli allievi che occupano la postazione danneggiata.
- ✓ Alla fine di ogni ora l'insegnante o il tecnico controllerà le varie postazioni prima di fare uscire gli studenti dal laboratorio.
- ✓ Il docente, nel momento di utilizzo del laboratorio, è responsabile dell'integrità delle attrezzature di cui dispone e del loro uso corretto.
- ✓ Il docente deve segnalare eventuali guasti o problemi di funzionamento delle attrezzature al personale tecnico e al direttore di laboratorio.
- ✓ E' inoltre vietato prelevare dal laboratorio attrezzature o materiale didattico senza un valido motivo ed una specifica autorizzazione del Direttore di laboratorio.
- ✓ Ogni malfunzionamento va immediatamente segnalato al personale tecnico.
- ✓ Al termine delle lezioni ogni studente deve lasciare ogni cosa al suo posto.
- ✓ Zaini e giacche vanno depositati in un luogo indicato dall'insegnante e non devono assolutamente essere lasciati nelle zone di passaggio