



Unione Europea

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2007-2013



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
D.G. per gli Affari Internazionali - Ufficio IV
Programmazione e gestione dei fondi strutturali europei
e nazionali per lo sviluppo e la coesione sociale

COMPETENZE PER LO SVILUPPO (FSE)

Con l'Europa investiamo nel vostro futuro

LICEO SCIENTIFICO STATALE "Ettore Majorana"
VIA MOTTA 87/89, 95037 SAN GIOVANNI LA
PUNTA (CT)
TEL 095.6136 760 FAX 095.6136 759 –
e-mail: ctps10000q@istruzione.it
segreteria@majorana-liceo.it
PEC: ctps10000q@pec.istruzione.it



Prot. n°5071/C30

San Giovanni La Punta 18/07/2014

All'Albo on line dell'Istituto

Al Sito Internet: www.majoranaliceo.gov.it

**All'Ufficio XII Ambito Territoriale per la prov. di Catania dell'U.S.R. per la
Sicilia**

**A tutte le Istituzioni Scolastiche con particolare evidenza per le Istituzioni di
Istruzione Secondaria di Secondo Grado
della provincia di Catania**

Al servizio per l'impiego di Tremestieri Etneo

Alla Ragioneria Provinciale dello Stato

Alla Camera di Commercio – Catania

PROGRAMMA OPERATIVO NAZIONALE 2007IT051PO007 FSE
FONDO SOCIALE EUROPEO "COMPETENZE PER LO SVILUPPO"
Annualità 2014

Oggetto: Avviso/BANDO ad evidenza pubblica per il reclutamento di n° 2 esperti di madrelingua INGLESE e FRANCESE. per il corso propedeutico di 15 ore previsto nei percorsi formativi di potenziamento della lingua inglese e francese da realizzarsi presso il Regno Unito e la Francia. Azione C1 "Interventi formativi per lo sviluppo delle competenze chiave – comunicazione nelle lingue straniere". Asse I del Programma Operativo Nazionale - FSE 2007-2013, "Competenze per lo Sviluppo" finanziato con il Fondo Sociale Europeo. Programmazione Fondi Strutturali 2007/2013. Annualità 2014. Codice Progetto C-1-FSE-2014-541.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

• **Visto** l'Avviso per la presentazione delle proposte relative alle Azioni C1 nell'ambito della Programmazione dei Fondi Strutturali 2007/2013, prot. n.AOODGAI /676 del 23/01/2014, circolare straordinaria con la quale vengono

date le indicazioni per la partecipazione al Progetto oggetto del presente bando di selezione;

- **Visti** i Progetti relativi al suddetto Bando presentati da questo istituto previa delibera del C.d.D. n. 2 del 28/02/2014;

- **Viste** le linee guida e le norme per la realizzazione degli interventi in questione.;

- **Vista** la nota prot. n. AOODGAI/4040 del 14/05/2014 con la quale il MIUR autorizza l'avvio dei progetti C1-FSE-2014-541 consistente nei due sotto descritti percorsi formativi, relativi alle Azioni C1- Interventi formativi per lo sviluppo delle competenze chiave – Comunicazione nelle lingue straniere del Programma Operativo nazionale "Competenze per lo sviluppo" finanziato dal FSE, destinati ad alunni delle classi III e IV dei Licei Linguistico (in via prioritaria) e Scientifico:

1. **First English Step:** percorso formativo di potenziamento della **lingua inglese** in una località del Regno Unito, con certificazione esterna delle competenze linguistico – comunicative con esami I.E.L.T.S. (International English Language Testing System) per un livello equivalente al B2 o al C1, **indirizzato ad almeno 15 alunni delle classi III e IV e V del LICEO LINGUISTICO (in via prioritaria con la partecipazione di almeno N.12 alunni) e SCIENTIFICO (N.3 alunni)** a.s. 2013/2014. Durata 4 settimane (80 ore più 15 ore di preparazione o revisione). Partenza tra fine agosto e inizio di settembre.

2. **LA VIE EN CÔTE D' AZUR:** percorso formativo di potenziamento della **lingua francese** in Francia, con certificazione esterna delle competenze linguistico – comunicative di livello C1, **indirizzato ad almeno 15 alunni delle classi III, IV e V del LICEO LINGUISTICO** a.s. 2013/2014.. Durata 4 settimane (80 ore più 15 ore di preparazione o revisione). Partenza tra fine agosto e inizio di settembre.

..VERIFICATE le condizioni di fattibilità dei percorsi progettati;

..RICHIAMATO il provvedimento con il quale la scrivente ha decretato la formale adesione al Progetto *C-1-FSE-2014-241* e l'iscrizione degli appositi finanziamenti nelle entrate Modello A dell'Aggregato 04 del Programma Annuale 2014;

..VISTE le Disposizioni ed Istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei;

..VISTO il Regolamento ex CE n°1159/2000 del 30/05/2000 riguardanti le azioni informative e pubblicitarie sugli interventi dei fondi strutturali e le relative modalità di applicazione;

..VISTA la circolare del Ministero del Lavoro, della Salute e delle Politiche sociali del 2 novembre 2012, riguardante "Tipologia dei soggetti promotori, ammissibilità delle spese e massimali di costo per le attività rendicontate a costi reali cofinanziate dal FSE 2007/2012 nell'ambito dei Programmi Operativi Nazionali";

..VISTO il D. Lgs.vo 12 aprile 2006, n°163 "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture";

..VISTO il D.P.R. 5 ottobre 2012, n° 207, recante il Regolamento di esecuzione del Codice dei Contratti Pubblici;

..VISTA la normativa comunitaria e nazionale relativa alla Gestione dei Fondi Strutturali Europei e all'ammissibilità delle spese consentite nell'ambito del Fondo Sociale Europeo (FSE) ed in particolare la Circolare prot. n. AOODGAI/2373 del 26/02/2013 e relativi allegati;

..VISTI i Regolamenti CE n.1083/2006 recante disposizioni generali sui Fondi Strutturali, n.1081/2006 relativo al FSE; n.1828/2006 che stabilisce modalità di applicazione del Regolamento CE 1083/2006 e del Regolamento CE 1080/2006;

..VISTI gli artt.33 e 34 del Decreto Interministeriale n. 44 del 1 febbraio 2001 - Regolamento concernente le "Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

..CONSIDERATO che il progetto finanziato comprende n° 2 moduli formativi, ciascuno dei quali prevede un percorso di n° 15 ore di insegnamento da affidare ad un esperto di madrelingua per la preparazione degli studenti partecipanti agli esami finalizzati al conseguimento rispettivamente della certificazione C1 per la lingua francese (Modulo "**First English Step**") e della certificazione corrispondente al B2- C1 per la lingua inglese (Modulo "**First English Step**" e "**LA VIE EN CÔTE D' AZUR**");

..RISPETTATI i criteri, deliberati dai competenti Organi collegiali, per l'individuazione di esperti cui affidare incarichi funzionali alla realizzazione di progetti e interventi formativi afferenti al PON;

BANDISCE

il presente **AVVISO di SELEZIONE ad EVIDENZA PUBBLICA**, finalizzato al reclutamento di n° 1 esperto di madrelingua FRANCESE e di n° 1 esperto di madrelingua INGLESE, da impegnare nella realizzazione dei moduli formativi di seguito specificati:

1. **First English Step:** percorso formativo di potenziamento della **lingua inglese** in una località del Regno Unito, con certificazione esterna delle competenze linguistico – comunicative **con esami Ielts per un livello equivalente al B2 o al C1**, indirizzato ad almeno 15 alunni delle classi **III e IV e V del LICEO LINGUISTICO (in via prioritaria con la partecipazione di almeno N.12 alunni) e SCIENTIFICO (N.3 alunni)** a.s. 2013/2014. Durata 4 settimane (80 ore più 15 ore di preparazione o revisione). Partenza tra fine agosto e inizio di settembre.

2. **LA VIE EN CÔTE D' AZUR:** percorso formativo di potenziamento della **lingua francese** in Francia, con certificazione esterna delle competenze linguistico – comunicative **di livello C1**, indirizzato ad almeno 15 alunni delle classi **III, IV e V del LICEO LINGUISTICO** a.s. 2013/2014.. Durata 4 settimane (80 ore più 15 ore di preparazione o revisione). Partenza tra fine agosto e inizio di settembre.

TIPOLOGIA INTERVENTI MODULI DESTINATARI ATTIVITÀ DA SVOLGERE

Azione C1 "Interventi formativi per lo sviluppo delle competenze chiave – Comunicazione nelle lingue straniere".

- **attività di docenza per n 15 ore** nel percorso formativo **First English Step**: per almeno N° 15 studenti frequentanti le classi terze, quarte e quinte del liceo e finalizzate al potenziamento delle competenze in lingua inglese per il conseguimento , tramite la preparazione agli esami I.E.L.T.S. di Livelli equivalenti al B2 o al **C1** del Framework europeo delle lingue.
- **attività di docenza per n 15 ore** nel percorso formativo **LA VIE EN CÔTE D' AZUR** per almeno N° 15 studenti frequentanti le classi terze, quarte e quinte del liceo e finalizzate al potenziamento delle competenze in lingua FRANCESE nonché alla certificazione di Livello **C1** del Framework europeo delle lingue.

PERIODO di SVOLGIMENTO

Il periodo di realizzazione dei due percorsi formativi progettati: ultima settimana di agosto 2014.

REQUISITI OBBLIGATORI DI ACCESSO

Per la realizzazione dei due percorsi formativi progettati si recluteranno **esclusivamente esperti madrelingua laureati**, in possesso di:

- titolo di insegnamento della lingua di pertinenza come lingua straniera,
- competenze di tipo informatico,
- titoli e/o esperienze certificate di tipo didattico/metodologico per l'insegnamento della lingua straniera.

La valutazione dei titoli dichiarati sarà effettuata in base ai parametri inseriti nella tabella di seguito riportata:

	TITOLI VALUTABILI	PUNTEGGIO
1.	Esperienze certificate di formazione e/o lavoro sull'innovazione metodologico – didattica	1 punto per ogni esperienza fino a max p. 5
2.	Esperienze di docenza non curricolare, ovvero di docenza universitaria (almeno 6 mesi) coerenti con gli obiettivi del modulo	2 punti per ogni esperienza fino a max p. 10
3.	Conduzione di corsi di formazione finalizzati al conseguimento della certificazione B2 per la lingua francese e C1 per la lingua inglese	5 punti per ogni esperienza fino a max p. 20
4.	Esperienze di collaborazione con Enti certificatori, accreditati e/o con	1 punto per ogni esperienza fino a max p.

	Enti di formazione accreditati e/o Esperienze di certificazione delle competenze	5
5.	Esperienze di docenza in progetti PON – POR – Progetti Nazionali – progetti Pilota, etc... nel settore di pertinenza del modulo	1 punto per ogni esperienza fino a max p. 5
6.	Pubblicazioni riguardanti strumenti e materiali didattici coerenti con gli obiettivi del modulo formativo 1 punto per ogni esperienza fino a max p. 5	1 punto per ogni esperienza fino a max p. 5
	PUNTEGGIO MASSIMO: 50	

OBBLIGHI e COMPITI degli ESPERTI

Gli esperti che saranno reclutati a seguito di risultato positivo della selezione prevista, dovranno obbligatoriamente assumere e portare a termine gli impegni di seguito elencati:

- ☐ rispettare il calendario delle attività definito dalla scuola;
- ☐ svolgere attività di docenza per il numero di ore previsto dal relativo contratto;
- ☐ partecipare ad eventuali incontri propedeutici alla realizzazione delle attività e ad eventuali incontri in itinere finalizzati alla rimodulazione degli aspetti didattici e organizzativi;
- ☐ predisporre, in collaborazione con i Tutor interni alla scuola, un piano dettagliato dei contenuti dell'intervento, che dovranno essere finalizzati alla acquisizione e potenziamento di competenze in lingua francese di livello B2 (per il modulo "**First English Step**") e C1 (modulo "**LA VIE EN CÔTE D' AZUR** ") del Framework Europeo delle lingue;
- ☐ preparare il materiale didattico necessario alle attività da svolgere e consegnarne copia ai corsisti, al docente tutor e alle docenti con compiti di coordinamento organizzativo e logistico;
- ☐ rilevare le conoscenze, abilità e competenze di ingresso dei singoli corsisti;
- ☐ facilitare i processi di apprendimento dei corsisti, adottando tutte le strategie didattiche adatte ai bisogni formativi dei corsisti;
- ☐ gestire, d'intesa con i tutor, le attività di verifica intermedia e finale degli apprendimenti e la certificazione delle competenze;
- ☐ inserire nella piattaforma ministeriale, d'intesa con il docente tutor e docenti con compiti di coordinamento organizzativo e logistico, la documentazione riferita alle varie attività svolte;
- ☐ redigere una relazione finale sull'esperienza svolta.

COMPENSI

- ☐ La prestazione professionale degli esperti esterni sarà retribuita con l'importo di **€ 80,00 (importo lordo Stato)** per ogni ora di docenza effettivamente svolta, onnicomprensiva anche di eventuali impegni riguardanti la progettazione, verifica, valutazione e documentazione del modulo di competenza.

- ☐ Sul compenso che sarà corrisposto in relazione alle ore effettivamente svolte, saranno applicate le ritenute fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge.
- ☐ La prestazione non darà luogo a trattamento previdenziale e/o assistenziale né a trattamento di fine rapporto.
- ☐ L'esperto dovrà provvedere in proprio alla copertura assicurativa per infortuni e responsabilità civile.
- ☐ La liquidazione dei compensi avverrà dopo l'accredito dei finanziamenti del PON da parte del Ministero, fatta salva la possibilità per l'Istituto di effettuare anticipo di cassa.

MODALITÀ di PARTECIPAZIONE

☐ Gli interessati all'affidamento dell'incarico, che sono in possesso di idonei requisiti culturali e professionali richiesti dal presente bando, dovranno produrre domanda, sul modulo allegato (Allegato n°1), scaricabile dall'home page del sito www.majoranaliceo.gov.it e, comunque, disponibile presso la Segreteria d'Istituto.

☐ Tali domande, in cui dovrà essere esplicitato chiaramente il titolo dell'intervento per il quale si intende concorrere, devono essere corredate obbligatoriamente, pena esclusione, da:

1. Curriculum vitae, compilato in formato europeo, datato e firmato, su cui **si dovranno evidenziare** le esperienze che, ai fini dell'affidamento dell'incarico, occorre considerare secondo la tabella di valutazione dei titoli sopra riportata.

2. Fotocopia del documento di riconoscimento, in corso di validità del dichiarante.

☐ Tali domande (Allegato n°1), corredate da Curriculum vitae e fotocopia del documento di riconoscimento, dovranno pervenire presso la Segreteria della scuola, entro le ore 12:00 del giorno 4 agosto 2014, secondo le seguenti modalità:

☐ tramite posta o consegnate a mano, in originale con firma del candidato, in busta chiusa che dovrà riportare all'esterno la dicitura "Domanda di partecipazione al PON" indirizzate al **Dirigente scolastico del Liceo Scientifico "Ettore MAJORANA", via MOTTA 87/89, 95037 SAN GIOVANNI LA PUNTA (CT)**.

☐ Tramite posta certificata, al seguente indirizzo **ctps10000q@pec.istruzione.it**.

☐ Non farà fede la data del timbro postale, ma la data e l'ora di ricezione presso l'Ufficio del Protocollo, sia che si scelga di far pervenire la propria istanza tramite posta o consegnata a mano, sia che si scelga di farla pervenire tramite posta certificata.

☐ Non saranno prese in considerazione domande incomplete o pervenute oltre la data di scadenza del bando.

☐ L'istituzione declina ogni responsabilità per le istanze pervenute oltre il termine indicato dal presente bando.

☐ I dati forniti da ciascun candidato per la partecipazione al presente bando ed al successivo eventuale rapporto contrattuale, saranno trattati esclusivamente

ai fini dello svolgimento dell'attività istituzionale dell'amministrazione, come disposto dall'art. 13 del D. L.vo 30.06.2003 n. 196 e successive integrazioni.

PROCEDURA di SELEZIONE

☐ Nella stessa giornata del 4 agosto 2014 o nei giorni immediatamente successivi, si procederà all'esame delle domande pervenute, alla comparazione dei curricula e alla predisposizione di una graduatoria provvisoria che verrà affissa all'albo della scuola e pubblicata sul sito web dell'Istituto (www.majoranaliceo.gov.it).

☐ Entro i quindici giorni successivi alla data di pubblicazione, è possibile produrre ricorso avverso la graduatoria.

☐ Dopo tale data, la graduatoria sarà definitiva.

☐ Nella selezione degli esperti non saranno prese in esame le domande di coloro che:

o non posseggono i requisiti obbligatori previsti dal presente bando;

o non abbiano portato a termine, a vario titolo, precedenti azioni formative attivate dall'Istituto;

o non abbiano conseguito, in precedenza, esiti positivi.

☐ Nella valutazione dei curricula non saranno presi in esame titoli non espressamente richiesti dal presente bando.

☐ L'Amministrazione scolastica si riserva di accertare status e titoli autocertificati e, in caso di assenza e/o non corrispondenza di titoli e/o status dichiarati, ovvero di dichiarazioni non veritiere, provvederà a escludere dalla selezione i candidati e/o in fase successiva a revocare immediatamente l'affidamento dell'incarico, fatte salve le ulteriori procedure presso gli Organi competenti previste dalla normativa in materia.

☐ Si procederà all'individuazione degli esperti, anche in presenza di una sola domanda per ciascun modulo, purché il curriculum ad essa allegato sia rispondente ai requisiti richiesti.

☐ In presenza di più aspiranti, a parità di punteggio, sarà considerato elemento di priorità l'aver già svolto nel Liceo.

☐ In caso di ulteriore parità, si darà precedenza al candidato più giovane di età.

CONVOCAZIONE e STIPULA del CONTRATTO

☐ I candidati che avranno superato la selezione saranno convocati telefonicamente per un incontro preliminare finalizzato al raggiungimento di opportune intese in merito alla conduzione del modulo affidato e alla stipula del relativo contratto.

☐ All'atto della stipula del contratto, presenteranno la documentazione richiesta in merito ai titoli dichiarati e, se in servizio presso altre istituzioni scolastiche e/o altre amministrazioni, presenteranno apposita autorizzazione rilasciata dal dirigente della amministrazione di appartenenza (art.n.53 D.Lgsvo 165/01).

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. nel Liceo è stato predisposto il Documento Programmatico sulla Sicurezza (DPS), in cui sono riportate le misure adottate e le istruzioni impartite ai soggetti incaricati del trattamento, al fine di garantire la tutela della riservatezza dei dati.

I candidati, in quanto interessato dai trattamenti effettuati presso questa istituzione scolastica, hanno il diritto di essere informati sulle caratteristiche del trattamento dei propri dati e sui diritti che la Legge riconosce.

Pertanto, i dati conferiti saranno raccolti e trattati secondo quanto di seguito riportato:

a) **La natura relativa al conferimento dei dati è necessaria** per le seguenti finalità strettamente correlate alla instaurazione e prosecuzione del rapporto:

1. adempimento di obblighi fiscali e contabili;
2. adempimento degli obblighi contrattuali;
3. amministrazione di contratti;
4. gestione del contenzioso, inadempimenti contrattuali, diffide, arbitrati, controversie giudiziarie;

b) **Il trattamento dei dati personali**, forniti dai candidati o comunque acquisiti, avverrà presso la sede dell'Istituto, nel rispetto dei principi di necessità e pertinenza. In particolare i dati verranno trattati con le seguenti modalità:

1. registrazione ed elaborazione su supporto cartaceo;
2. registrazione ed elaborazione su supporto informatico;
3. organizzazione degli archivi in forma automatizzata e non automatizzata, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità;

c) **I dati richiesti al candidato** sono strettamente funzionali all'instaurazione e/o prosecuzione del rapporto di lavoro, pertanto le conseguenze di un eventuale rifiuto comporteranno l'impossibilità di questo Istituto di instaurare e proseguire il rapporto;

d) **I dati**, qualora ciò sia strumentale al perseguimento delle finalità indicate al punto a, potranno essere comunicati a Forze Armate, studi professionali e di consulenza, Uffici Giudiziari e altre Amministrazioni Pubbliche (qualora ciò sia previsto dalla Legge);

e) **Titolare del trattamento** è il Dirigente scolastico, Carmela Maccarrone; **Responsabile del trattamento** è il DSGA f.f. Sig.ra Lo Faro.

f) **I candidati di cui al presente bando**, presentando apposita istanza presso gli Uffici di Segreteria, potranno esercitare i diritti, di cui all'art.7 del Testo Unico in materia di trattamento di dati personali ed in particolare:

- ☐ Accedere alle informazioni che li riguardano e conoscere le finalità e le modalità del trattamento, nonché la logica dello stesso;
- ☐ Chiedere la cancellazione, il blocco o la trasformazione in forma anonima dei dati trattati in violazione della Legge;
- ☐ Opporsi al trattamento per motivi legittimi;
- ☐ Chiedere l'aggiornamento, la rettificazione o, qualora ne abbia interesse, l'integrazione dei dati trattati.

II DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Carmela Maccarrone

Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. n. 39/1993

Allegato n°1 – Domanda di partecipazione alla selezione di esperti esterni**Al Dirigente Scolastico del Liceo Scientifico
"ETTORE MAJORANA" di San Giovanni La Punta (CT)**

Il/La _____
(C.F. _____), nato a _____ il _____
residente a _____ C.A.P. _____, Prov. _____, in
Via/Piazza _____ n°, tel. _____, cellulare _____;
avendo preso visione del bando di selezione prot. n° _____ per il reclutamento di esperti madrelingua, emesso dal
Liceo "A. Vallone" in data 12 luglio 2014, per la realizzazione del progetto **C-1-FSE-2014-541;CHIEDE** di
partecipare, in qualità di esperto di: ☐ madrelingua INGLESE ☐ madrelingua FRANCESE
per n° 15 ore di attività di docenza per l'attuazione del modulo
formativo: _____. A tal fine, consapevole delle sanzioni penali stabilite
dalla legge per false attestazioni e mendaci dichiarazioni o uso di atti falsi, sotto la propria personale
responsabilità, **DICHIARA di:** 1. essere cittadino del Paese di seguito indicato
_____; non essere sottoposto a misure o a provvedimenti di cui alla L. 55/90
(Antimafia); non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso ai sensi degli artt.
600-bis, 600 ter, 600 quater, 600 quinquies e 609 del codice penale in relazione al D. L. 4 marzo 2014 n°39,
attuativo della direttiva 2011/UE (Antipedofilia); di non trovarsi in nessuna delle condizioni di incompatibilità
allo svolgimento di eventuale incarico di docenza in qualità di esperto esterno di cui all'art. 1 del D.L. n.
508/96 e dell'art. 53 del D.L. n.29/93 nonché delle altre leggi vigenti in materia; godere dei diritti politici;
non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione
di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale ai
sensi della vigente normativa; non avere procedimenti penali pendenti; essere in possesso dei requisiti previsti
per l'esercizio di pubblico impiego; essere in possesso di Diploma di Laurea in _____,
rilasciato dall'Università di _____;
essere in possesso di adeguate competenze di tipo informatico; essere
in possesso dei Titoli e/o esperienze certificate di tipo didattico/metodologico per l'insegnamento della lingua
straniera e che riporta con il relativo punteggio nella tabella seguente.

	TITOLI VALUTABILI	N° titoli posseduti	Punteggio
1.	Esperienze certificate di formazione e/o lavoro sull'innovazione metodologico - didattica	N° _____	
2.	Esperienze di docenza non curricolare, ovvero di docenza universitaria (almeno 6 mesi) coerenti con gli obiettivi del modulo	N° _____	
3.	Conduzione di corsi di formazione finalizzati al conseguimento della certificazione B2 per la lingua francese e C1 per la lingua inglese	N° _____	
4.	Esperienze di collaborazione con Enti certificatori, accreditati e/o con Enti di formazione accreditati e/o Esperienze di certificazione delle competenze	N° _____	
5.	Esperienze di docenza in progetti PON – POR – Progetti Nazionali – progetti Pilota, etc... nel settore di pertinenza del modulo	N° _____	
6.	Pubblicazioni riguardanti strumenti e materiali didattici coerenti con gli obiettivi del modulo formativo	N° _____	
PUNTEGGIO COMPLESSIVO			

Il/La sottoscritto/a, inoltre, preso atto dell'Informativa al trattamento dei dati personali (Ai sensi degli artt. 13 e 96 del D.lgs n. 196/12 luglio 2014, acconsente al trattamento dei dati personali, anche sensibili, funzionali agli scopi ed alle finalità per le quali il trattamento è effettuato, compresa la loro comunicazione a terzi. Alla presente istanza allega:

- Curriculum Vitae (in formato europeo) datato e firmato in originale; Fotocopia del documento di identità in corso di validità.

Data: _____

FIRMA: _____