

GUIDA PER GOOGLE MEET



Gentili Colleghi di seguito si trasmettono le indicazioni per collegarsi a “Meet” e partecipare ai prossimi Dipartimenti disciplinari.

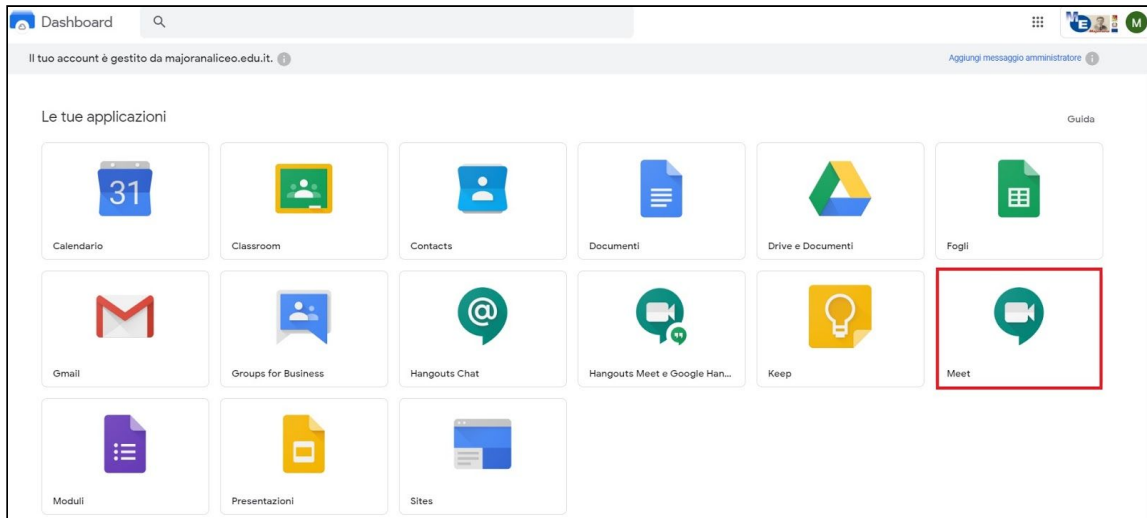


Si prega di seguire attentamente le indicazioni che seguono:

- 1) Avviare **Google Chrome** o **altro browser** installato sul proprio device/computer avendo cura di disconnettere eventuali account memorizzati in precedenza sul browser. [Per esempio se stai usando Chrome in alto a destra della barra degli indirizzi del tuo browser dovresti vedere l'icona dell'eventuale account collegato a Chrome, clicca sull'icona a forma di cerchio e successivamente su "Esci".]
- 2) Andare al seguente indirizzo: <https://gsuite.google.com/dashboard>
- 3) Accedere a Google con la **mail istituzionale** fornita dagli amministratori di sistema che ha la seguente forma: cognomenome@majoranaliceo.edu.it e inserire la **password** scelta da ogni singolo docente al momento della registrazione in piattaforma.

A screenshot of the Google login page. At the top is the Google logo. Below it is the text 'Accedi' and 'Utilizza il tuo Account Google'. There is a text input field with the placeholder text 'Indirizzo email o numero di telefono'. Below the input field is the text 'Non ricordi l'indirizzo email?'. At the bottom, there is a link 'Crea un account' and a blue button labeled 'Avanti'.

4) Visualizzata la Dashboard principale di G-suite bisogna cliccare sull'icona **Meet** (vedi immagine sotto).



5) Clicca su “**Partecipa ad una riunione o avviala**” e inserisci la **parola-chiave** che è stata comunicata prima di ogni Dipartimento via mail ai docenti coinvolti.

Buon Dipartimento!

p.s. Dopo aver letto attentamente le indicazioni, se dovessero insorgere problemi nella connessione contattate gli **amministratori di sistema** ai seguenti indirizzi email:

Prof. Cosentino Andrea
cosentinoa@majoranaliceo.edu.it

Prof. Courier Attilio
courier@majoranaliceo.edu.it

Prof. Angelico Massimiliano
massimilano@majoranaliceo.edu.it