



## LICEO SCIENTIFICO STATALE "Ettore Majorana"

Con indirizzi: Liceo C classico, Liceo Linguistico,

Liceo delle Scienze Umane e Liceo Economico Sociale

Via Giuseppe Motta n. 87 – 95037 San Giovanni La Punta(CT)

Tel. 095 61 36 760

Cod. Fisc. 90001840876 – Codice mecc. CTPS10000Q– Cod. Univoco UFDRTI

P.E.C.: ctps10000q@pec.istruzione.it - e-mail: [ctps10000q@istruzione.it](mailto:ctps10000q@istruzione.it)

Sito Web: <http://www.majoranaliceo.edu.it>

LICEO SCIENTIFICO STATALE - "E. MAJORANA"-S. GIOVANNI LA PUNTA  
Prot. 0005033 del 28/04/2021  
01 (Uscita)

CIRCOLARE N. 229

**Ai Docenti Classi Quinte**  
**Ai Coordinatori Classi Quinte**  
**Ai Candidati Classi Quinte**  
**AI DSGA**  
**Al sito Web**

**OGGETTO: MODALITÀ INVIO ELABORATO ESAME DI STATO 2020\_21.**

Facendo seguito all'O.M. 53 del 3 marzo u.s., con la presente si forniscono specifiche indicazioni in merito all'oggetto.

Come previsto dall'art. 17 comma 1, lettera a), l'esame è così articolato e scandito: " *discussione di un elaborato concernente le discipline di indirizzo (...), e in una tipologia e forma ad esse coerente, integrato, in una prospettiva multidisciplinare, dagli apporti di altre discipline o competenze individuali presenti nel curriculum dello studente, e dall'esperienza di PCTO svolta durante il percorso di studi. L'argomento è assegnato a ciascun candidato dal consiglio di classe, tenendo conto del percorso personale, su indicazione dei docenti delle discipline caratterizzanti entro il 30 Aprile 2021. Il consiglio di classe provvede altresì all'indicazione, tra tutti i membri designati per far parte delle sottocommissioni, di docenti di riferimento per l'elaborato, a ciascuno dei quali è assegnato un gruppo di studenti.*"

### PROCEDURA INVIO

#### ➡ **DOCENTI**

- Il **Coordinatore del C.d.C.** dovrà verbalizzare nel verbale del consiglio di classe l'elenco degli studenti in ordine progressivo con l'elaborato da svolgere assegnato; allegare al verbale i testi degli elaborati assegnati con i nomi degli studenti ai quali sono stati assegnati ( il verbale può essere completato **dopo la predisposizione definitiva sugli elaborati** );



## LICEO SCIENTIFICO STATALE "Ettore Majorana"

Con indirizzi: Liceo Classico, Liceo Linguistico,

Liceo delle Scienze Umane e Liceo Economico Sociale

Via Giuseppe Motta n. 87 – 95037 San Giovanni La Punta(CT)

Tel. 095 61 36 760

Cod. Fisc. 90001840876 – Codice mecc. CTPS10000Q– Cod. Univoco UFDRTI

P.E.C.: [ctps10000q@pec.istruzione.it](mailto:ctps10000q@pec.istruzione.it) - e-mail: [ctps10000q@istruzione.it](mailto:ctps10000q@istruzione.it)

Sito Web: <http://www.majoranaliceo.edu.it>

➤ **il/i docente/i designato/i** invierà/invieranno alla segreteria didattica, all'indirizzo [ctps10000@istruzione.it](mailto:ctps10000@istruzione.it), entro e non oltre le ore **10.00 del giorno 30 aprile 2021**, una cartella zip contenente:

1. le tracce assegnate e l'elenco degli candidati assegnatari(nome, cognome, indirizzo di studio, classe, sezione);
2. l'elenco dei docenti referenti e degli candidati ad essi assegnati;
3. l'indirizzo e mail del/i docente/i designato/i al/i quale/i i candidati dovranno inviare gli elaborati svolti.
4. elenco con gli indirizzi di posta elettronica degli studenti destinatari della traccia dell'elaborato;
5. la traccia dell'elaborato in formato pdf.

### TRASMISSIONE DELL'ELABORATO

#### ➤ **il/i docente/i designato/i:**

- invierà/invieranno la **traccia dell'elaborato** agli studenti assegnati;
- raccoglierà/raccoglieranno le **comunicazioni di avvenuta ricezione** dell'elaborato da parte degli studenti e ne invierà/invieranno una copia alla segreteria (ALL 1);
- avrà/avranno raccolto, entro il **31 maggio 2021**, tutti gli elaborati;
- invierà/invieranno in segreteria didattica **l'elenco degli elaborati ricevuti con data di ricezione**;
- avrà/avranno cura di **consegnare gli elaborati in formato elettronico** ai Docenti designati membri della Commissione d'esame.

#### ➤ **il candidato avrà cura di:**

- inviare l'elaborato in modo facilmente identificabile indicando nell'oggetto di invio: **classe, indirizzo di studio, cognome e nome** coindirizzando al docente designato tutor e al Consiglio di classe;
- inoltrerà **mail di avvenuta ricezione** dell'elaborato allo stesso docente designato tutor (ALL 1);
- restituirà **l'elaborato in formato PDF** all'indirizzo istituzionale del/i docente/i designato/i coindirizzando al Consiglio di classe;

Qualora il candidato **non trasmetta l'elaborato nei termini fissati**, la discussione in sede d'esame si



## LICEO SCIENTIFICO STATALE "**Ettore Majorana**"

Con indirizzi: Liceo C classico, Liceo Linguistico,

Liceo delle Scienze Umane e Liceo Economico Sociale

Via Giuseppe Motta n. 87 – 95037 San Giovanni La Punta(CT)

Tel. 095 61 36 760

Cod. Fisc. 90001840876 – Codice mecc. CTPS10000Q– Cod. Univoco UFDRTI

P.E.C.: [ctps10000q@pec.istruzione.it](mailto:ctps10000q@pec.istruzione.it) - e-mail: [ctps10000q@istruzione.it](mailto:ctps10000q@istruzione.it)

Sito Web: <http://www.majoranaliceo.edu.it>

svolgerà in relazione all'argomento assegnato, e della mancata trasmissione (...) si terrà conto nella valutazione della prova d'esame

- ➡ **la segreteria ufficio protocollo/ segreteria didattica**
- **la segreteria ufficio protocollo** si occuperà di acquisire e protocollare tutta la documentazione inviata dal/dai docente/i designato/i.
- **la segreteria didattica** provvederà a stampare gli elaborati e a inserirli tra gli atti da consegnare alla Commissione d'Esame.

**I Candidati hanno a disposizione in allegato i seguenti modelli:**

- **Testo mail n.1 Ricezione traccia**
- **Testo mail n.2 Trasmissione Elaborato svolto**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

***Dott.ssa Carmela Maccarrone***

*Firma autografa omessa ai sensi dell'art.*

*3 del D. Lgv. n.39/1993*