



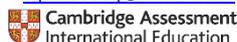
LICEO SCIENTIFICO STATALE "Ettore Majorana"

Con indirizzi: Liceo Classico, Liceo Linguistico,

Liceo delle Scienze Umane, Liceo Economico Sociale, Liceo Scientifico Sportivo, Liceo Scientifico delle Scienze Applicate

Via Giuseppe Motta n. 87 – 95037 SAN GIOVANNI LA PUNTA (CT)

Cod. Fisc. 90001840876 – Codice mecc. CTPS10000Q – Cod. Univoco UFDRTI - Tel. 095 61 36 760
P.E.C.: ctps10000q@pec.istruzione.it - e-mail: ctps10000q@istruzione.it - Sito Web: <http://www.majoranaliceo.edu.it>



Circolare n.475

San Giovanni La Punta 29/05/2024

LICEO SCIENTIFICO STATALE - "E. MAJORANA"-S. GIOVANNI LA PUNTA
Prot. 0007510 del 29/05/2024
VII (Uscita)

**Al D.S.G.A.
Al personale A.T.A.
Al sito web del Liceo**

Oggetto: Ferie estive personale ATA - Anno Scol. 2023/2024.

Al fine di consentire in tempo utile la predisposizione di un piano di ferie che risponda alle esigenze dell'Istituto, a quanto previsto dall'art. 13 del C.C.N.L. comparto scuola del 29/11/2007 e succ., nonché a quanto previsto dal piano di lavoro del personale ATA, si invita tutto il personale in indirizzo a presentare, la richiesta di ferie estive per il corrente anno scolastico 2023/2024, improrogabilmente entro e non oltre il 07/06/2024 in modo da consentire la tempestiva verifica di compatibilità, da parte del DSGA, delle richieste con lo svolgimento delle attività necessarie al funzionamento della scuola anche nel periodo estivo in modo tale da soddisfare le prioritarie esigenze di servizio.

Pertanto, le istanze potranno subire modifiche nei periodi richiesti e/o nella durata, in relazione alle contingenze ed alle effettive esigenze di servizio.

Modalità di fruizione:

- La fruizione avverrà tassativamente secondo il piano concordato con il DSGA ed approvato dal Dirigente Scolastico.
- I periodi di ferie richiesti dal dipendente, una volta regolarmente autorizzati non potranno subire variazioni di data, salvo motivate esigenze di servizio.
- Per il personale con contratto a tempo determinato (supplenza annuale o supplenza fino al termine delle attività didattiche) le ferie e le festività soppresse devono essere interamente fruite entro il termine della supplenza, pena la decadenza dal beneficio.
- Il personale a tempo indeterminato, dovrà godere irrinunciabilmente di almeno 15 giorni di ferie continuative nel periodo compreso tra 01/7/2024 e il 31/8/2024, come previsto dal CCNL vigente all'articolo 13 comma 11. Si ricorda che i giorni di chiusura previsti sono 14 e 16 agosto, giusta delibera n.2 del Consiglio d'Istituto del 26/10/2023.

- Le ferie potranno essere rinviate al successivo anno scolastico e fruita, entro e non oltre il 30/04/2025, per motivate e comprovate esigenze di servizio o per altri motivi tassativamente previsti dal CCNL vigente.
- In ogni caso, le ferie maturate e non godute nell'anno scolastico non potranno superare i 10 giorni, salvo diverse eccezionali disposizioni per esigenze di servizio.
- Il piano ferie rispetterà il principio dell'alternanza, garantendo la copertura del servizio con più di unità di personale, tenendo conto che "per l'amministrazione sarà criterio prioritario la necessità di garantire la copertura di tutti i settori di servizio".
- Nel caso di più richieste concomitanti per lo stesso periodo, si terrà conto delle ferie usufruite negli anni precedenti, avendo riguardo ai criteri della disponibilità e della rotazione.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(Dott.ssa Carmela Maccarrone)

Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs.n. 39/1993